



Утверждаю
Директор МБУДО
О.С. Шадринска
Л.Т. Каменева

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа города Шадринска»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации лагеря дневного
пребывания детей**

I. Общие положения.

1.1. Лагерь отдыха и досуга (далее «лагерь») организуется на базе МБУДО "ДЮСШ города Шадринска" согласно плану работы школы на основании Постановления Администрации города Шадринска и по желанию и запросам родителей (законных представителей), с учетом финансовых возможностей образовательного учреждения в летний период.

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, Законом об образовании», настоящим Положением и Уставом школы. Деятельность лагеря основывается на положении о лагерях с дневным пребыванием, утвержденным планом работы, в соответствии с СанПиН.

1.3. Оздоровительный лагерь дневного пребывания детей и подростков не является юридическим лицом.

1.4. Летний оздоровительный лагерь дневного пребывания детей создается в целях:

- а) сохранения и укрепления здоровья детей;
- б) расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха;
- в) проведение тренировочного процесса на фоне содержательного отдыха;
- г) развития творческого потенциала и создания условий для самореализации.

1.5. Основные задачи лагеря:

- Содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга.

- Содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда).

- Создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и способностей детей и подростков.

- Создание условий для формирования гуманистических отношений в детской среде.

1.6. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов учащихся.

II. Организация, основы деятельности.

2.1. Летний оздоровительный лагерь действует на базе школы. Питание организуется на базе учреждений, организующих питание по назначению Отдела образования.

2.2. Лагерь открывается на основании приказа образовательного учреждения после приёма его комиссией.

2.3. Смена лагеря формируется из учащихся от 6 с половиной лет и до 17 полных лет. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2.4. Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере, сроки проведения и количество смен определяются Администрацией школы с учётом рекомендаций Отдела образования, здравоохранения, из возможностей школы, запросов детей и их родителей.

2.5. В лагере создаются отряды, наполняемость которых определяется администрацией школы с учётом возраста и интересов учащихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

2.6. В лагере должны быть созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, тренировочной работы, оздоровительной, туристско - краеведческой и экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

2.7. Коллектив лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

III. Права и обязанности учащихся, посещающих лагерь дневного пребывания.

3.1. Учащиеся летнего лагеря дневного пребывания имеют право:

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

3.2. Учащиеся летнего лагеря дневного пребывания обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря;
- выполнять законные требования администрации школы, работников лагеря.

IV. Кадры. Условия труда работников. Организация лагеря.

4.1. Приказом по школе назначаются начальник лагеря, его заместитель, воспитатели, ответственный по охране труда и ТБ из числа педагогических работников учреждения и обслуживающий персонал.

4.2. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

4.3. Начальник лагеря выполняет следующие должностные обязанности:

- обеспечивает общее руководство деятельности лагеря, утверждает по согласованию с учредителем лагеря правила внутреннего распорядка лагеря;
- разрабатывает и по согласованию с директором школы утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми и работающими, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учёта детей и персонала;
- создаёт необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- несёт ответственность за учёт посещаемости лагеря, организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

4.4. Заместитель начальника лагеря в необходимых случаях заменяет начальника, осуществляет связь с культурно-просветительными и иными учреждениями, оказывает помощь начальнику лагеря в вопросах организации, контроля, составления документов и т.п.

4.5. Воспитатели (по совместительству тренеры) осуществляют тренировочную и воспитательную деятельность по годовому плану группы и плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности, ведут журналы учёта посещаемости и по ТБ.

3.6. Орган самоуправления представляет собой тренерский совет, который совместно с вожатыми планирует, утверждает и реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

V. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере.

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря. Самостоятельный уход домой по окончании дневного пребывания с согласия родителей (делается отметка в заявлении).

5.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Перевозку детей осуществлять по согласованию с директором школы (в бассейн Посейдон, в Олимп, на соревнования).

5.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций, или применяется имеющийся в здании.

5.5. В оздоровительном лагере организовано питание в соответствии с примерным 10-ти дневным меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная учреждением, организующим питание учащихся лагеря ДЮСШ.

5.6. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся.

5.7. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

5.8. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния на соревнования осуществляются в соответствии с инструкцией и предписанием ОГИБДД и по согласованию с Отделом образования.

VI. Финансирование, учёт и отчётность.

6.1. Питание осуществляется за счёт субсидий из областного бюджета и дополнительного родительского взноса.

6.2. Администрация лагеря составляет отчёты по утверждённым формам.

6.3. Лагерь обеспечивается необходимым инвентарём, оборудованием.

6.4. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляются согласно утверждённой смете учредителя.

6.5. Ответственность за финансовую отчётность по сбору денежных средств с родителей несёт непосредственно начальник лагеря.

6.6. Начальник лагеря заключает договор со страховой кампанией "АСКО" о страховании детей (не имеющими такой страховки) от несчастного случая на 1 месяц, в том числе на время пребывания детей в лагере.