



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАДРИНСКА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.02.2019 № 252

Об утверждении Порядка работы комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей

В соответствии с федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Курганской области от 23.12.2013 № 701 «О Порядке проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Курганской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Курганской области, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этой оценки, порядке создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений», руководствуясь статьями 52, 54 Устава муниципального образования – город Шадринск, Администрация города Шадринска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок работы комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в городской газете «Исеть» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск Курганской области.

Глава города Шадринска –  
глава Администрации города Шадринска



Л.Н.Новикова

## ПОРЯДОК

работы комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей

### 1. Общие положения

1.1. Порядок работы комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей (далее – Порядок), разработан в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 23.12.2013 № 701 «О Порядке проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Курганской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Курганской области, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этой оценки, порядке создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений» и устанавливает порядок работы и принятия решений Комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курганской области, Уставом муниципального образования – город Шадринск, а также настоящим Порядком.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Отдел образования Администрации города Шадринска.

### 2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) проводит оценку последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключении муниципальной образовательной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды или договора безвозмездного пользования закрепленных за ней на праве оперативного управления объектов, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей (далее – оценка последствий принятия решения), на основании критериев, установленных Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модерни-

зации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Курганской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Курганской области, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, утвержденным постановлением Правительства Курганской области от 23.12.2013 № 701 «О Порядке проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Курганской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Курганской области, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этой оценки, порядке создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений»;

2) готовит заключение об оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключении муниципальной образовательной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды или договора безвозмездного пользования закрепленных за ней на праве оперативного управления объектов, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей.

### 3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Состав Комиссии формируется в количестве шести человек.

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

3.3. Руководство Комиссией осуществляется председателем, в период его отсутствия – заместителем председателя Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии планирует работу Комиссии, назначает и ведет заседания Комиссии, обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний Комиссии, в том числе осуществляет проверку представляемых на рассмотрение Комиссии документов, а также оформляет заключения Комиссии по результатам ее заседаний.

3.6. В заседаниях Комиссии вправе присутствовать иные лица, приглашенные по решению председателя Комиссии.

### 4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости. Комиссия созывается председателем.

4.2. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии.

4.3. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии, в случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.4. Для проведения оценки последствий принятия решения Комиссия при необходимости может привлекать специалистов в различных областях деятельности для получения консультаций, информации, заключений.

4.5. Работа в Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

4.6. Инициаторами проведения оценки последствий принятия решения являются собственник и (или) учредитель и (или) руководитель соответствующих объектов социальной инфраструктуры для детей или муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей.

4.7. Для проведения Комиссией оценки последствий принятия решения инициатором (инициаторами) представляется в Комиссию обращение с приложением пояснительной записки, содержащей следующую информацию:

1) сведения об объекте социальной инфраструктуры для детей либо об организации, образующей социальную инфраструктуру для детей, в отношении которых принимается решение;

2) о состоянии сети объектов социальной инфраструктуры для детей, являющихся муниципальной собственностью, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, роли и месте в указанной сети соответствующих объекта социальной инфраструктуры для детей либо организации, образующей социальную инфраструктуру для детей;

3) об экономическом обосновании принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей;

4) о возможности получения детьми социальных услуг в иных объектах социальной инфраструктуры для детей, являющихся муниципальной собственностью, иных муниципальных организациях, образующих социальную инфраструктуру для детей;

5) о демографической ситуации, отражающей востребованность населением получения соответствующих социальных услуг;

6) о прогнозируемых отрицательных последствиях принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей;

7) о планируемых мероприятиях по реконструкции, модернизации, об изменении назначения объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей.

4.8. Обращение и приложенные документы регистрируются секретарем Комиссии в день их поступления.

4.9. Информация, предоставленная в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня ее поступления изучается Комиссией, производится оценка следующих критериев:

1) продолжение предоставления социальных услуг детям и получения социальных услуг детьми в целях обеспечения их полноценной жизни, образования, развития, отдыха и оздоровления, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний, социальной защиты и социального обслуживания;

2) экономический аспект реконструкции, модернизации, изменения назначения объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей.

4.10. Для выполнения возложенных функций Комиссия при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, имеет право запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения, и устанавливать сроки их представления.

4.11. По результатам оценки критериев, указанных в пункте 4.9 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение.

4.12. Решение Комиссии в течение 3 рабочих дней с даты его принятия оформляется заключением Комиссии о возможности либо невозможности принятия решения о реконструкции, модернизации, изменения назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключении муниципальной образовательной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды или договора безвозмездного пользования закрепленных за ней на праве оперативного управления объектов реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, которое подписывается председателем Комиссии.

4.13. Заключение Комиссии в течение 3 рабочих дней с даты его составления представляется инициатору (инициаторам) проведения оценки последствий принятия решения.

4.14. В заключении Комиссии указывается:

1) наименование объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей;

2) предложение инициатора (инициаторов), которое выносилось на заседание Комиссии;

3) значения всех критериев, на основании которых оценивались последствия принятия решения;

4) решение Комиссии.

4.15. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению.

4.16. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключении муниципальной образовательной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды или договора безвозмездного пользования закрепленных за ней на праве оперативного управления объектов, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей) в случае, когда по итогам проведенного анализа не достигнуты критерии, указанные в пункте 4.9 настоящего Порядка.

4.17. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключении муниципальной образовательной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды или договора безвозмездного пользования закрепленных за ней на праве оперативного управления объектов, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей) в случае, когда по итогам проведенного анализа достигнуты критерии, указанные в пункте 4.9 настоящего Порядка.

4.18. При получении отрицательного заключения Комиссии, инициатор (инициаторы) принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключении муниципальной образовательной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды или договора безвозмездного пользования закрепленных за ней на праве оперативного управления объектов, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей вправе повторно обратиться в Комиссию с соответствующим предложением при условии исключения обстоятельств, которые привели к принятию соответствующего решения.

4.19. Срок принятия решения Комиссией, составления заключения и направления его инициатору (инициаторам) принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключении муниципальной образовательной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды или договора безвозмездного пользования закрепленных за ней на праве оперативного управления объектов, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, не должен превышать 30 дней со дня предоставления в Комиссию пояснительной записки, составленной в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка.

В случаях направления запросов или привлечения экспертов, специалистов в различных областях деятельности председатель Комиссии вправе продлить срок подготовки заключения, но не более чем на 30 дней.

Управляющий делами  
Администрации города Шадринска



В.С.Харитонов

### СОСТАВ КОМИССИИ

по оценке последствий принятия решения о реконструкции,  
модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной  
инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью,  
о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций,  
образующих социальную инфраструктуру для детей

- Заговеньева В.П. - заместитель главы Администрации города Шадринска по социальным вопросам, председатель комиссии;
- Кислицына С.В. - руководитель Отдела образования Администрации города Шадринска, заместитель председателя комиссии;
- Велижанцев А.А. - руководитель Комитета по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Шадринска;
- Григорьева Н.А. - главный специалист Отдела образования Администрации города Шадринска;
- Козловская Т.И. - заместитель руководителя Отдела культуры Администрации города Шадринска;
- Ядрышников А.А. - руководитель отдела по управлению имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска.

Управляющий делами  
Администрации города Шадринска



В.С.Харитонов