



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАДРИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.07.2017 № 1192

Об утверждении Порядка учета детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории муниципального образования – город Шадринск

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения необходимых мер, направленных на получение общего образования детьми, проживающими на территории муниципального образования – город Шадринск, руководствуясь статьями 52, 54, 60 Устава муниципального образования – город Шадринск, Администрация города Шадринска

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок учета детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории муниципального образования – город Шадринск, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации города Шадринска от 11.02.2014 № 476 «Об утверждении Порядка учета детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории муниципального образования – город Шадринск» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в городской газете «Ваша Выгода» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск Курганской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Отдела образования Администрации города Шадринска Заговеньеву В.П.

Глава города Шадринска –  
глава Администрации города Шадринска



Л.Н.Новикова



## П О Р Я Д О К

учета детей, имеющих право на получение общего образования  
и проживающих на территории муниципального образования – город Шадринск

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории муниципального образования – город Шадринск (далее – учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 месяцев (на 1 сентября текущего года) до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципального образования – город Шадринск, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту проживания (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.3. Выявление и учет детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории муниципального образования – город Шадринск, но не получающих общего образования, осуществляются по согласованию в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

### 2. Организация работы по учету детей, имеющих право на получение общего образования

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет Отдел образования Администрации города Шадринска.

2.2. В целях обеспечения конституционного права на получение дошкольного образования ежегодному учету подлежат все несовершеннолетние дети в возрасте от 0 до 6 лет 6 месяцев, проживающие (пребывающие) на территории, закрепленной за дошкольными образовательными организациями, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

2.3. Учет детей осуществляется путем формирования информационной базы данных о детях, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории муниципального образования – город Шадринск. Информационная база данных формируется, ведется и хранится в Отделе образования Администрации города Шадринска.

2.4. В учете детей в пределах своей компетенции участвуют:  
- муниципальные дошкольные образовательные организации;



- муниципальные общеобразовательные организации;
- учреждения здравоохранения (по согласованию);
- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в пределах своей компетенции по согласованию).

2.5. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.5.1. Данные дошкольных образовательных организаций о детях:

- обучающихся в данной дошкольной образовательной организации, вне зависимости от места их проживания;
- проживающих на территории, закрепленной за дошкольной образовательной организацией.

2.5.2. Данные муниципальных дошкольных образовательных организаций, о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

2.5.3. Данные общеобразовательных организаций о детях:

- обучающихся в данной общеобразовательной организации, вне зависимости от места их проживания;
- обучающихся по состоянию здоровья на дому;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.5.4. Данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.5.5. Данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания.

2.5.6. Сведения о детях, полученные в результате их выявления участковыми уполномоченными отдела Министерства внутренних дел России по городу Шадринску (по согласованию), в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

### 3. Полномочия Отдела образования Администрации города Шадринска и муниципальных образовательных организаций

3.1. Муниципальные дошкольные образовательные организации:

- проводят ежегодно (май, июнь) сверку списка детей в возрасте от 0 до 6 лет 6 месяцев с Государственным бюджетным учреждением «Шадринская детская больница» (по согласованию);

- проводят ежегодно (июль, август) учет детей в возрасте от 0 до 6 лет 6 месяцев, проживающих (пребывающих) на территории, закрепленной за муниципальными дошкольными образовательными организациями, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту проживания (пребывания) – микрорайоне детского сада;

- предоставляют в Отдел образования Администрации города Шадринска информацию обо всех проживающих в микрорайоне детского сада детях в возрасте от 0 до 6 лет 6 месяцев по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.2. Муниципальные общеобразовательные организации:

- проводят ежегодно (январь, август) учет детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающих на соответствующем для каждой муниципальной общеобразовательной организации территориальном участке – микрорайоне школы;

- предоставляют в Отдел образования Администрации города Шадринска информацию обо всех проживающих в микрорайоне школы детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет по формам согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- проводят ежегодно (январь, август) сверку списка детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет с Государственным бюджетным учреждением «Шадринская детская больница» (по согласованию).

### 3.3. Отдел образования Администрации города Шадринска:

- осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей;

- обеспечивает проведение сверки списков, подготовленных муниципальными образовательными организациями, проживающих в микрорайоне детского сада, микрорайоне школы детей в возрасте от 0 до 6 лет 6 месяцев, от 6 лет 6 месяцев до 18 лет;

- формирует и ведет информационную базу данных по формам согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку;

- обеспечивает хранение информационной базы данных в течение 3 лет;

- осуществляет анализ полученной информации;

- обеспечивает по каждому факту не обучения детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет изучения причин, обусловивших прекращение ими обучения, и полноты принятых муниципальной общеобразовательной организацией мер по устранению причин, препятствующих продолжению образования.

Управляющий делами  
Администрации города Шадринска



В.С.Харитонов



Приложение 1  
к Порядку учета детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории муниципального образования – город Шадринск, утвержденному постановлением Администрации города Шадринска от 06.07.2017 № 1192

Формы баз данных для информационной базы данных детей в возрасте от 0 до 6 лет 6 месяцев

База данных

Список несовершеннолетних детей (от 0 до 6 лет 6 месяцев), проживающих в микрорайоне детского сада \*

Ф.И.О.	Дата рождения	Форма получения образования		
		В организации (указать ДООУ)	Вне организации (семейное образование)	Примечание

\*составляется к 5 сентября



## Приложение 2

к Порядку учета детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории муниципального образования – город Шадринск, утвержденному постановлением Администрации города Шадринска от 06.07.2017 № 1192

### Формы баз данных для информационной базы данных детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет

#### База данных № 1

Список несовершеннолетних детей (от 6 лет 6 месяцев до 18 лет), не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальной общеобразовательной организации\*

№ п/п	ФИО несовершеннолетнего	Дата рождения	Класс	Период не обучения (указать срок количество часов пропусков)	Причина не обучения, пропусков (указать повторность обучения)	Принятые меры (посещение семьи, рассмотрение на заседаниях Совета профилактики, КДН и ЗП и другое с указанием дат и результатов)
Несовершеннолетние, не посещающие общеобразовательную организацию						
Несовершеннолетние, имеющие пропуски занятий (не менее 30% учебного времени)						

\* составляется до 3 числа месяца, следующего за отчетным (в период с сентября по май)

#### База данных № 2

Информация о несовершеннолетнем, не получающем основного общего образования\*

1. Сведения о несовершеннолетнем:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место жительства (по регистрации) \_\_\_\_\_

Место жительства по факту \_\_\_\_\_

2. Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (ФИО, дата рождения) \_\_\_\_\_

Место нахождения матери \_\_\_\_\_

Отец (ФИО, дата рождения) \_\_\_\_\_

Место нахождения отца \_\_\_\_\_

Иная информация о законных представителях \_\_\_\_\_

3. Информация об обстоятельствах не обучения (период не обучения, количество полных классов, оконченных на момент подготовки информации, описание причин, семейных и иных обстоятельств, способствующих не обучению) \_\_\_\_\_

4. Принятые меры и результаты работы по обеспечению условий для продолжения обучения (в отношении несовершеннолетнего и в отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего с указанием дат посещения семьи, рассмотрения на заседаниях совета профилактики образовательной организации, заседаниях КДН и ЗП и проведения других меро-



приятый) \_\_\_\_\_

\* составляется ежегодно 2 раза в год: на 1 ноября и 1 мая

### База данных № 3

Список несовершеннолетних,  
выбывших из муниципального общеобразовательного учреждения  
до получения начального общего образования, основного общего образования,  
среднего общего образования и не продолжающих обучение,  
в том числе несовершеннолетних, не получивших  
среднее профессиональное образование в возрасте до 18 лет\*

Ф.И.О.	Дата рождения	Домашний адрес	Причина не обучения	Предпринятые меры

\* составляется к 5 числу каждого месяца

### База данных № 4

Список несовершеннолетних детей (от 6 лет 6 месяцев до 18 лет),  
проживающих (пребывающих) в микрорайоне школы \*

Ф.И.О.	Дата рождения	Форма получения образования		Класс	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Причина непосеще- ния**
		В организации (указать общеобразовательное учреждение)	Вне организации (семейное образование, самообразование)			

\*составляется к 5 сентября

\*\*прилагаются копии документов, подтверждающих факт официального непосещения школы

### База данных № 5

Список несовершеннолетних детей, проживающих (пребывающих)  
в микрорайоне школы,  
которым к 1 сентября текущего года исполнится 6 лет 6 месяцев\*

Ф.И.О.	Дата рождения	Какое ДОО посещает	В каком МОУ предполагается обучение

\*составляется к 1 февраля

### База данных № 6

Список несовершеннолетних детей, проживающих (пребывающих)  
в микрорайоне школы,  
которым к 1 сентября следующего учебного года исполнится 6 лет 6 месяцев\*

Ф.И.О.	Дата рождения	Какое ДОО посещает	В каком МОУ предполагается обучение

\*составляется к 1 октября